

T.C.
TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ
ZORUNLU DERSLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ VE ZORUNLU DERSLER
UYGULAMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönerge'nin amacı, Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi bünyesinde kurulan Zorunlu Dersler Koordinatörlüğünün yapısını, çalışma usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu Yönerge, Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesine bağlı önlisans ve lisans bölüm/programlarında güz ve bahar dönemleri ile yaz döneminde verilecek olan zorunlu derslerde uygulanacak usul ve esaslara ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 04/11/1983 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14'üncü maddesi, 17609 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin 5'inci maddesi ile Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu Yönerge'de geçen;

- a) Üniversite: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesini,
- b) Rektör: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Rektörü'nü,
- c) Senato: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Senatosunu,
- ç) Akademik Birim: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi bünyesindeki fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarını,
- d) İlgili Kurul: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesine bağlı fakültelerde fakülte kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul kurulunu ve meslek yüksekokullarında meslek yüksekokul kurulunu,
- e) Eğitim Komisyonu: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Eğitim Komisyonunu,
- f) Avrupa Transfer Kredi Sistemi (AKTS): Öğrenci iş yüküne dayalı Avrupa Transfer Kredi Sistemi'ni,
- g) Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığını,
- h) Zorunlu Dersler Koordinatörlüğü: Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde kurulan Zorunlu Dersler Koordinatörlüğünü,
- ı) Zorunlu Dersler Koordinatörü (ZDK): Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Rektörü tarafından 3 (üç) yıl süre ile atanan ve Zorunlu Derslerle ilgili işlemlerin/faaliyetlerin üniversite genelinde yürütülmesinden/organize edilmesinden sorumlu öğretim elemanını,
- i) Zorunlu Dersler Koordinatör Yardımcısı (ZDKY): ZDK tarafından 3 (üç) yıl süre ile görevlendirilen, Koordinatörlüğün faaliyetlerinin düzenlenmesinde ve yürütülmesinde

koordinatöre yardımcı olan, ZDK olmadığı zamanlarda, yerine koordinatörlük görevini yapan öğretim elemanını,

j) Zorunlu Dersler Birim Koordinatörü: Bağlı bölümlerin eğitim-öğretimle ilgili işleyişlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlayan öğretim elemanını, Eğitim Öğretimden sorumlu Dekan Yardımcısı/Müdür Yardımcısını

k) Zorunlu Dersler Bölüm Sorumlusu: Bölüm Başkanlığınca görevlendirilen Bölümünün eğitim-öğretimle ilgili işleyişlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlayan öğretim elemanını,

l) Zorunlu Dersler Koordinatörlüğü Yönetim Kurulu: Zorunlu Dersler Koordinatörü, Zorunlu Dersler Koordinatör Yardımcısı/Yardımcıları ve 3 (üç) üyeden oluşabilen kurul,

m) Zorunlu Dersler (ZD): Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı Zorunlu Dersler Koordinatörlüğü bünyesinde üniversitenin öğretim elemanları tarafından yürütülen önlisans/lisans programlarına/bölümlerine kayıtlı öğrencilerin almakla zorunlu olduğu tüm ortak zorunlu dersleri,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Zorunlu Dersler Koordinatörlüğünün Oluşturulması, Yapısı ve Görevleri

Koordinatörlüğün Oluşturulması

MADDE 5 - (1) Zorunlu Dersler Koordinatörü, Rektör tarafından üniversitenin tam zamanlı çalışan öğretim elemanları arasından 3 (üç) yıl süre ile görevlendirilir.

(2) Zorunlu Dersler Koordinatörlüğü Yönetim Kurulu, Zorunlu Dersler Koordinatörü, Zorunlu Dersler Koordinatör Yardımcısı/Yardımcıları ve 3 (üç) üyeden oluşabilir. Sekretarya görevi, Rektör tarafından görevlendirilen üniversite idari personeli tarafından yürütülür.

(3) Üyeler, Koordinatör'ün önerisi ile Rektör tarafından 3 (üç) yıl süre ile görevlendirilir. Görevi sona eren bir üye aynı usulle yeniden görevlendirilebilir. Herhangi bir nedenle boşalan üyeliğe, Rektör tarafından bir ay içerisinde yeni üye görevlendirilir.

(4) ZDK'nün görevlendirme, yıllık izin, sıhhi izin vb. sebeplerle görevinin başında bulunamadığı durumlarda yerine ZDKY vekalet eder.

(5) Zorunlu Dersler Koordinatörlüğüne bağlı bölüm başkanlıkları; Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Beden Eğitimi ve Spor, Enformatik, Güzel Sanatlar, Türk Dili ve Yabancı Diller'dir.

Koordinatörlüğün Görev ve Yetkileri

MADDE 6 - (1) Zorunlu Dersler Koordinatörlüğü, ilgili fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulu bölümlerine/programlarına açılacak zorunlu dersleri planlar.

(2) Zorunlu Dersler Koordinatörlüğü, her eğitim-öğretim yarıyılı için üniversite bünyesinde fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulu öğrencileri için Üniversite akademik takviminde belirlenen ders kayıt tarihlerinden önce Zorunlu Derslerin ders programlarını ilgili fakültelere, yüksekokullara ve meslek yüksekokullarına bildirir.

(3) Zorunlu Dersler Koordinatörlüğü, her eğitim-öğretim yarıyılında ilgili fakülteler, yüksekokullar ve meslek yüksekokullarında açılan zorunlu dersleri vermek üzere önerilen öğretim elemanları, birimlerin ve koordinatörlüğün iş birliği ile akademik birimler tarafından görevlendirilir. Üniversite içinde görevlendirmek üzere yeterli öğretim elemanı bulunmadığı

durumlarda, koordinatörlük gerekli personel ihtiyacını tespit eder, Rektörlük Makamına sunar ve kurum dışından ücretli öğretim elemanı temin edilmek üzere ilgili birim/birimler nezdinde talepte bulunur.

(4) Zorunlu Dersler Koordinatörlüğü, üniversitede zorunlu derslerin açılması, şubelendirilmesi, derslerin ve sınavların yapılacağı gün ve mekânların belirlenmesinde fakülteler, yüksekokullar, meslek yüksekokulları ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile koordineli olarak çalışır.

(5) Zorunlu Dersler Koordinatörlüğü, birimin çalışma programını hazırlar, yürütür; birimin faaliyetleri için gerekli bütçeyi ve yıllık faaliyet raporunu hazırlayıp ilgili Rektör Yardımcısı'na sunar.

(6) ZDK, Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi bünyesinde YÖK ortak zorunlu derslerin (Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili, Yabancı Dil), eğitim-öğretim ve uygulama-etkinlik programlarının düzenlenmesi, öğretim elemanlarının görevlendirilmesi ve bu derslerin eğitim-öğretim etkinlikleri için gerekli araç, gereç ve fiziksel olanaklarından en etkin biçimde yararlanılmasını sağlayacak önlemlerin alınması konusunda sorumlu ve yetkilidir.

(7) ZD'leri vermek üzere öğretim elemanlarının görevlendirilmeleri koordinatörlüğün onayı ile olur.

(8) Öğretim elemanları tarafından görevlerin yerine getirmesine ilişkin süreç ZDK tarafından izlenir.

(9) ZD'lerin yapılacağı saatler koordinatörlükçe programlanır. Bu derslerin sınavları cumartesi ve pazar günleri de yapılabilir.

(10) Zorunlu Dersler Koordinatörlüğü, birimin internet sitesini güncelleyerek aktif hâle getirir.

(11) Zorunlu Dersler Koordinatörlüğü, alınan kararların ve belirlenen stratejilerin uygulanmasını denetler.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Öğretim Elemanlarının Görevlendirilmesi, Ders Programları, Derslerin İşleyişi, Değerlendirme ve Tekrarlama

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Dersleri

MADDE 7 - (1) Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Zorunlu Dersler Koordinatörlüğü Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Bölüm Başkanlığı bünyesinde zorunlu ders olarak yürütülecektir.

Bilişim Teknolojileri ve Ofis Yazılımları Dersleri

MADDE 8 - (1) Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Zorunlu Dersler Koordinatörlüğü Enformatik Bölüm Başkanlığı bünyesinde zorunlu ders olarak yürütülecektir.

Türk Dili Dersleri

MADDE 9 - (1) Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Zorunlu Dersler Koordinatörlüğü Türk Dili Bölüm Başkanlığı bünyesinde zorunlu ders olarak yürütülecektir.

Yabancı Dil Dersleri

MADDE 10 -(1) Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Zorunlu Dersler Koordinatörlüğü

Yabancı Diller Bölüm Başkanlığı bünyesinde zorunlu dersler olarak yürütülecektir.

Öğretim Elemanlarının Görevlendirilmesi

MADDE 12–(1) Birimler, gerek duyulması durumunda ders birleştirme/şubeleştirme vb. işlemleri tamamladıktan sonra, zorunlu dersleri vermek üzere öğretim elemanı taleplerini Zorunlu Dersler Koordinatörlüğüne iletir. Dersi verecek öğretim elemanı, Zorunlu Dersler Koordinatörlüğü onayı ile kesinleşir.

Ders Programları

MADDE 13 – (1) ZD’lerin haftalık ders programı Zorunlu Dersler Koordinatörlüğü tarafından belirlenir. Birimlerdeki ders programları, ZD’lerin programı belirlendikten sonra kesinleştirilir.

(2) ZD’lerin programı ve dersleri verecek öğretim elemanları, diğer derslerle birlikte Öğrenci Bilgi Sistemi’nde ve ilgili birimlerin web sayfalarında duyurulur.

Derslerin İşleyişi ve Sınavlar

MADDE 14 – (1) ZD’lerin yürütülmesinde standardizasyonun sağlanması amacıyla ZD’lerin her biri için ara sınav sayısı, ödev veriliş verilmemesi, ödev sayısı, ödevlerin değerlendirilmesi ile sınavlara katkısının belirlenmesi, sınavların ortak yapılıp yapılmayacağı vb. konularda dersten sorumlu öğretim elemanlarının görüşleri doğrultusunda Zorunlu Dersler Koordinatörlüğü yetkilidir.

(2) ZD’lerin sınavları için dersten sorumlu öğretim elemanlarından sağlanan sorularla bir soru bankası oluşturulabilir. İstenildiği takdirde sınav soruları bu soru bankasından seçilebilir.

(3) Sınavların organize edilmesinde Zorunlu Dersler Koordinatörlüğü yetkilidir.

(4) Sınavların yapılması esnasında gerekli olan gözetmen ihtiyacı, zorunlu ders hizmeti alan bölümün/programın öğretim elemanları tarafından karşılanır. İhtiyaç halinde dersti veren öğretim elemanı da Zorunlu Dersler Koordinatörlüğünün onayı alınarak görevlendirilebilir.

(5) Sınav sonuçlarına itirazlar, Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin ilgili maddeleri çerçevesinde değerlendirilir.

Ders İşleyişi

MADDE 15 – (1) ZD’ler, derslerin verileceği fakültelerin, yüksekokulların ve meslek yüksekokulların sağlayacağı derslik, salon veya diğer alanlarda yüz yüze verilir. Ayrıca fakülteler, yüksekokullar ve meslek yüksekokullarının uhdesinde verilecek ZD’ler, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde çevrimiçi uygulamalar aracılığıyla da işlenebilir. ZD’lerin derslik bilgilerini veya Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde işleme durumlarını fakülteler, yüksekokullar ve meslek yüksekokulları ilgili yarıyıl ders kaydı dönemi başlamadan iki hafta önce Koordinatörlüğe bildirir. Derslerin idari sorumluluğu, açıldığı bölümün/programın bağlı olduğu fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokulundadır.

(2) ZD’ler bütün birimlerde haftanın aynı gününde olabilir. ZD’lerin yapıldığı yerlerin, belirlenen gün ve saatlerin yer aldığı ders programı, ders kaydı döneminden önce koordinatörlük internet sayfasında yayınlanır.

Derslerin Değerlendirilmesi

MADDE 16 – (1) ZD’lerin değerlendirme sürecinde Tokat Gaziosmanpaşa

Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin hükümleri uygulanır.

(2) ZD'lerin sınavları (ara sınav, mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavı) akademik takvime uygun olarak Zorunlu Dersler Koordinatörlüğünün belirlediği gün ve saatlerde yapılır. Gerekli görülmesi hâlinde cumartesi ve pazar günleri de sınav günü olarak belirlenebilir. Fakülteler ve yüksekokulları bünyesinde açılan ve yüz yüze veya çevrim içi işlenen ZD'leri alan öğrenciler ile önlisans programlarına kayıtlı meslek yüksekokulu öğrencilerinin ölçme ve değerlendirme süreçleri, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi uhdesinde Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslara uygun olarak çevrim içi veya önlisans ve lisans eğitim-öğretim yönetmeliğine uygun olarak yüz yüze gerçekleştirilir. ZD'lerin koordinatörlük tarafından belirlenen sınav programları, ilgili fakülteler ve meslek yüksekokulları ile sınav tarihlerinden en az bir hafta öncesinde paylaşılır ve öğrencilere duyurulması sağlanır.

(3) Cevap kağıdı olarak kullanılan optik formlarda yapılan eksik ve hatalı kodlamalardan öğrencinin kendisi sorumlu olup, değerlendirilmeye alınmaz.

Zorunlu Derslerin (ZD'lerin) Muafiyet Sınavı ve Esasları

MADDE 17 – (1) ZD'i ilk kez alan öğrenciler için her eğitim-öğretim yılının başında, akademik takvimde ilan edilen tarihte bir defaya mahsus olmak üzere ZD'den, Yabancı Dil I ve II dersleri ve Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı dersleri için muafiyet sınavı Zorunlu Dersler Koordinatörlüğü tarafından yapılır. Muafiyet sınavı için herhangi bir mazeret sınavı yapılmaz.

(2) Bu sınav güz ve bahar yarıyılında okutulan ortak zorunlu derslerin müfredatını kapsar.

(3) Bölüm/programlara kayıtlı olan aşağıdaki öğrenciler ortak zorunlu derslerden muaf sayılır:

a) Muafiyet sınav sonuçları mutlak değerlendirmeye göre yapılır ve muafiyet sınavında Yabancı Diller I ve II ve Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı (bölüm/program müfredatında bu dersin zorunlu olma şartı aranır) derslerinden 60 veya üstü not alan öğrenciler bu derslerin I ve II'sinden muaf sayılırlar. Sınavdan alınan sayısal not öğrencinin başarı notu olarak transkriptine yansıtılır ve not ortalamasına katılır.

b) Muafiyet sınavından başarılı olan ve ortak zorunlu ders/derslerden muaf sayılan öğrenci bu dersleri not yükseltmek vb. sebeplerle döneminde alamaz.

c) Muafiyet sınavına girmeyen, sınavda başarısız olan veya muafiyet koşullarından birini sağlamayan öğrenciler, mezun olabilmek için zorunlu dersleri almak ve başarmak zorundadır.

Derslerin Tekrarlanması

MADDE 18 – (1) Öğrenci almış olduğu ZD'lerden başarısız olduğunda, sonraki yarıyıllarda başarısız olduğu dersi tekrar almak zorundadır.

(2) Öğrenci ders döneminde devam şartını yerine getirmiş ise tekrar devam şartı aranmaz.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan hâller

MADDE 19 - (1) Bu Yönerge'de hüküm bulunmayan hâllerde ilgili mevzuat hükümleri ile YÖK Yürütme Kurulu ve Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Senato kararları

uygulanır.

Yürürlük

MADDE 20 - (1) Bu Yönerge, Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 21 - (1) Bu Yönerge'yi Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Rektörü yürütür.